

Voor de afdeling administratie op ons kantoor in Huizen zijn wij op zoek naar een administratief medewerker (vrijwilliger) voor minimaal 6 uur per week.

Over Vier het Leven

Mensen die een hoge leeftijd bereiken zitten veelal alleen thuis. Veel ouderen verliezen zo gaandeweg het contact met anderen, met de maatschappij, met het leven. Stichting Vier het Leven zet zich in om die verbinding te herstellen. Dit doen we door ouderen persoonlijk te begeleiden naar theatervoorstellingen, concerten, films en musea. Wij nemen de drempels weg die oudere mensen tegenhouden om de deur uit te gaan. De kracht van Vier het Leven zit in de persoonlijke aanpak en aandacht. Gasten worden thuis opgehaald en weer thuisgebracht door vrijwilligers. Zij zijn zelf cultuurliefhebbers en bieden de ondersteunende arm en individuele aandacht die nodig is om samen te kunnen genieten. Samen helpen we ouderen weer op weg naar nieuwe belevenissen. Om naar uit te kijken, mee te maken en nog lang van na te genieten. Immers, wie meedoet blijft meetellen.

Vier het Leven is in 2005 opgericht en is van een klein particulier initiatief uitgegroeid naar een landelijke goededoelenorganisatie. Een team van 28 (betaalde) parttime medewerkers zet zich in 280 gemeenten door het hele land in om op een positieve manier eenzaamheid onder ouderen te verminderen. Zij worden daarbij ondersteund door 1.900 vrijwilligers.

De werkzaamheden:

- Controleren van de theaterfacturen
- Controleren declaraties vrijwilligers
- Debiteurenbeheer
- Bijhouden e-mailbox

Over jou:

- Je kunt zelfstandig werken
- Je bent klantvriendelijk en servicegericht
- Je hebt affiniteit met ouderen
- Minimaal 2 dagdelen per week beschikbaar. Planning van de diensten in overleg

Wat wij bieden:

- Je maakt deel uit van een sociaal en gezellig team
- Je draagt bij aan ons gezamenlijke doel: het verminderen van eenzaamheid onder ouderen
- Je krijgt een inwerkperiode met training vanuit Vier het Leven
- Periodieke trainingen, bijeenkomsten en regelmatig werkoverleg

Interesse?

Stuur dan je CV naar Angelina Bermentloo, (financieel manager) angelina@4hetleven.nl